

УТВЕРЖДЕНО
Решением Правления Банка
АКБ «Мосуралбанк» (АО)
Протокол от «18 » ноября 2015г. № 157
Председатель Правления

_____ Н.В. Корнеев

Положение
об обработке персональных данных
в АКБ «Мосуралбанк» (АО)

г. Москва
2015г.

1. Общие положения

1.1. Положение «Об обработке персональных данных в АКБ «Мосуралбанк» (АО) (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке оператором персональных данных Московско-Уральским акционерным коммерческим банком (акционерным обществом) (далее – Банк).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации №197-ФЗ от 30.12.2001г., Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ от 27.07.2006 г., и иными нормативными правовыми актами, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных.

1.3. Целями Положения являются:

- обеспечение требований защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну;
- исключение несанкционированных действий работников Банка и любых третьих лиц по сбору, систематизации, накоплению, хранению, уточнению (обновлению, изменению), использованию, распространению (передачу), в том числе воспроизведению, электронное копирование и трансграничную передачу, обезличиванию, уничтожению персональных данных, иных форм незаконного вмешательства в информационные ресурсы и локальную вычислительную сеть Банка, обеспечение правового и нормативного режима конфиденциальности документированной и не документированной информации, как объекта собственности Банка;
- защита конституционных прав граждан на личную тайну, конфиденциальность сведений, составляющих персональные данные, и предотвращение возникновения возможной угрозы безопасности личности работников или клиентов Банка;
- исключение возможного разглашения персональных данных, составляющих банковскую, коммерческую или иную тайну Банка, третьим лицам вне зависимости от того может ли такое разглашение нанести Банку, работнику Банка и/или его Клиенту ущерб (экономический, правовой или иной).

1.4. Банк обрабатывает персональные данные субъектов для осуществления банковской деятельности, реализации своих законных интересов и требований. Банк осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- заключения любых договоров с Банком, в том числе обеспечительных, а также в целях оценки правоспособности/дееспособности, платежеспособности/кредитоспособности при рассмотрении возможности заключения с субъектом персональных данных договора, в том числе при рассмотрении заявок субъекта персональных данных на предоставление банковских услуг, включая передачу персональных данных третьим лицам при необходимости проверки;
- исполнения договора, в том числе осуществления банковских операций и предоставления всех видов банковских услуг, исполнения обеспечительных и иных договоров, заключаемых с Банком, заключения Банком сделок уступки прав по договорам и иных сделок Банка с правами требования;
- оповещения субъекта персональных данных с помощью средств связи об изменениях в продуктовой линейке, новых продуктах, услугах и работе Банка, направления субъекту персональных данных адресных предложений банковских услуг, а также проведения маркетинговых исследований;
- содействия при трудоустройстве в Банк, организации трудовых отношений в Банке, обучения и должностного роста работников, формирования кадрового резерва, учета результатов исполнения работником своих должностных обязанностей, обеспечения работнику установленных законодательством Российской Федерации условий труда, гарантий и компенсаций, информационного обеспечения работы Банка, заключения и исполнения договоров добровольного страхования, прохождения практики (стажировки) в Банке учащихся образовательных учреждений;
- обеспечения банковской безопасности, связанной с физическим доступом субъектов персональных данных на территорию, в здания и помещения Банка;
- статистической обработки информации, при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- опубликования информации о составе органов управления Банком, об аффилированных и иных лицах, раскрытие информации о которых является обязательным согласно требованиям действующего законодательства и нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.5. К персональным данным субъектов, обрабатываемым в Банке, относятся сведения, указанные в Приложении 1.

1.6. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом Председателя Правления АКБ «Мосуралбанк» (АО) и является обязательным для исполнения в АКБ «Мосуралбанк» (АО).

1.7. Требования настоящего Положения доводятся до сведения работников под роспись (Приложение 6).

2. Термины и определения

В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Субъект персональных данных (субъект) – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных.

Оператор персональных данных – АКБ «Мосуралбанк» (АО).

Представитель — лицо, которое наделено правом представлять интересы субъекта персональных данных в силу специального указания закона или лицо, представляющее субъекта персональных данных, действующее на основании поручения (доверенности или иного документа), удостоверенного нотариально, или заверенного (заверенной) способами, приравненными к нотариальному заверению.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных

данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

3. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются

В целях реализации Положения в качестве субъектов персональных данных, персональные данные которых могут обрабатываться в Банке с использованием средств автоматизации или без использования таковых, понимаются нижеперечисленные категории физических лиц, условно именуемые далее:

1) работниками, в состав которых включаются:

- персонал Банка (работники, имеющие трудовые отношения с Банком), кандидаты на работу в Банке и лица, имевшие ранее трудовые отношения с Банком;
- лица, имеющие гражданско-правовой характер договорных отношений с Банком или находящиеся на этапе преддоговорных отношений подобного характера;
- лица, проходящие различного рода практику (стажировку) в Банке.

2) клиентами, в состав которых включаются:

- физические лица (заемщики, вкладчики и т.п.) и их представители (лица, действующие по доверенности физических лиц и др.), имеющие договорные отношения с Банком о предоставлении банковских услуг, их поручители, выгодоприобретатели и т.п., а также потенциальные клиенты на этапе преддоговорных отношений с ними (действий в целях заключения договора);
- руководители, представители и работники юридических лиц, имеющих договорные отношения с Банком о предоставлении банковских услуг (в т.ч. корреспондентов) Банка или находящихся на этапе преддоговорных отношений с Банком;

3) иными субъектами персональных данных, которые не вошли в вышеперечисленные категории и обработка персональных данных которых не противоречит законодательству РФ, в т.ч.:

- физические лица – векселедатели;
- физические лица, являющиеся первым векселедержателем;
- физические лица, являющиеся должниками по закладной;
- физические лица, являющиеся залогодателями по закладной;
- акционеры Банка;
- члены Совета Директоров Банка;
- члены Ревизионной комиссии Банка;
- члены Правления Банка;

- иные аффилированные и заинтересованные лица Банка;
- физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, руководители, представители и работники юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющие (имеющих) договорные отношения с Банком, отличные от отношений, связанных с оказанием банком банковских услуг, и трудовых отношений, или находящихся на преддоговорном этапе установления отношений.

4. Сбор и обработка персональных данных

4.1. Все персональные данные субъекта персональных данных принимаются Банком от него самого либо образуются в ходе трудовой деятельности на основании полученных персональных данных.

4.2. Субъект обязан предоставлять Банку достоверные сведения о себе. Банк имеет право проверить достоверность сведений, сверяя данные, предоставленные субъектом, с имеющимися у него документами.

4.3. Обработка персональных данных в Банке осуществляется на основе следующих принципов:

- законность целей и способов обработки персональных данных и добросовестности;
- соответствие целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям лиц, осуществляющих обработку персональных данных;
- соответствие объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям их обработки;
- достоверность персональных данных, их достаточность для целей обработки, недопустимость обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимость объединения созданных несовместимых между собой по целям баз данных информационных систем персональных данных.

4.4. Банк обрабатывает персональные данные субъекта только с его письменного согласия. Форма согласия субъекта на обработку его персональных данных представлена в Приложении №2.

4.5. Обработка общедоступных персональных данных работника Банка осуществляется с его письменного согласия. Форма согласия работника Банка на обработку его общедоступных персональных данных представлена в Приложении №3.

4.6. Лица, допущенные к обработке персональных данных и подписавшие Обязательство о соблюдении режима конфиденциальности персональных данных (Приложение 4), утверждаются приказом Председателя Правления АКБ «Мосуралбанк» (АО).

4.7. Требования к организации работы с персональными данными определены Инструкциями о порядке обработки персональных данных без использования средств автоматизации и с использованием средств автоматизации.

4.8. Для обработки персональных данных в АКБ «Мосуралбанк» (АО) используется смешанный способ обработки:

- без использования средств автоматизации (использование форм документов, утвержденных нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными правовыми актами АКБ «Мосуралбанк» (АО), трудовых книжек, доверенностей, договоров обязательного и добровольного медицинского страхования, трудовых договоров, заявлений на выпуск банковской карты и пр.);
- с использованием средств автоматизации (информационная система персональных данных «Система управления персоналом, расчета заработной платы и функционирования банка»).

4.9. В АКБ «Мосуралбанк» (АО) запрещается принимать решения, затрагивающие интересы субъекта, основываясь на его персональных данных, полученных в результате автоматизированной обработки.

4.10. В АКБ «Мосуралбанк» (АО) не допускается обработка:

- специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни;
- сведений о членстве в общественных объединениях и о профсоюзной деятельности субъекта, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом и иными федеральными законами Российской Федерации;
- сведений, которые характеризуют физиологические особенности человека и на основе которых можно установить его личность (биометрические персональные данные).

5. Передача персональных данных

5.1. При передаче персональных данных субъекта Банк соблюдает следующие требования:

- не сообщает персональные данные субъекта третьей стороне без его письменного согласия (Приложение 5), за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации или иным федеральным законом;
- предупреждает лиц, получающих персональные данные субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требует от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные субъекта, обязаны соблюдать режим конфиденциальности. Данное положение не распространяется на обмен персональными данными субъекта в порядке, установленном федеральными законами;
- разрешает доступ к персональным данным субъекта только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные субъекта, которые необходимы для выполнения ими конкретных функций;
- передает персональные данные субъекта представителям субъектов в порядке, установленном федеральными законами Российской Федерации, и ограничивает эту информацию только теми персональными данными субъекта, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

5.2. Не требуется согласия работника на передачу его персональных данных в следующих случаях:

- при несчастном случае в соответствующие органы и организации, при тяжелом несчастном случае или случае со смертельным исходом – родственникам пострадавшего (статья 228 Трудового кодекса Российской Федерации);
- при осуществлении государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, государственным инспекторам труда (статья 357 Трудового кодекса Российской Федерации);
- при начальной регистрации застрахованных лиц для персонифицированного учета в системе обязательного пенсионного страхования;
- в других случаях предусмотренных федеральными законами.

5.3. Передача персональных данных субъектов осуществляется в соответствии с Регламентом взаимодействия с внешними организациями при обработке персональных данных.

5.4. При передаче персональных данных должностное лицо АКБ «Мосуралбанк» (АО), осуществляющее такую передачу, обязано предупредить лиц, получающих персональные данные сотрудника, о том, что такие данные могут быть использованы исключительно в целях, для которых они были сообщены.

5.5. Передача персональных данных в органы государственной власти и государственные учреждения допускается исключительно в соответствии с компетенцией таких органов на основании нормативных правовых актов Российской Федерации, обязывающих АКБ «Мосуралбанк» (АО) предоставлять такие данные.

5.6. В случае передачи персональных данных сотрудника в органы государственной власти ответственность за соблюдение требований законодательства в сфере персональных данных несет орган государственной власти, собирающий такие данные.

6. Уничтожение персональных данных

Банк прекращает обработку персональных данных и уничтожает собранные персональные данные, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, в следующих случаях и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации:

- по достижении целей обработки или при утрате необходимости в их достижении;
- по требованию субъекта персональных данных или Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных;
- если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных, если такое согласие требуется в соответствии с законодательством РФ;
- при невозможности устранения допущенных нарушений при обработке персональных данных.

7. Права и обязанности Банка

7.1. Банк при обработке персональных данных вправе:

- получать информацию, содержащую персональные данные субъекта, для обработки в Банке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- требовать от субъекта своевременного уточнения предоставленных персональных данных.

7.2. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина Банк при обработке персональных данных субъекта обязан:

- обрабатывать достоверные персональные данные субъекта;
- рассматривать обращения субъекта (законного представителя субъекта, Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных) и давать мотивированные ответы в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня поступления обращения (запроса);
- предоставлять возможность субъекту (законному представителю субъекта) безвозмездного доступа к своим персональным данным, обрабатываемым в АКБ «Мосуралбанк» (АО);
- принимать меры по уточнению, уничтожению персональных данных субъекта в связи с его (законного представителя) обращением с законными и обоснованными требованиями;
- разъяснять субъекту юридические последствия отказа в предоставлении персональных данных;
- уничтожать персональные данные субъекта в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки;
- обеспечить безопасность персональных данных субъекта при их обработке в АКБ «Мосуралбанк» (АО), применяя необходимые организационные и технические меры;
- обеспечивать конфиденциальность обрабатываемых персональных данных субъекта (не распространять их без его согласия или иного законного основания);
- организовывать оперативное и архивное хранение документов АКБ «Мосуралбанк» (АО), содержащих персональные данные субъекта, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

8. Права и обязанности субъекта персональных данных

8.1. Субъект персональных данных обязан:

- сообщать Банку достоверную информацию о себе и предоставлять документы, содержащие персональные данные, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- в течение 3 дней с момента фиксирования изменений в документах, содержащих персональные данные, сообщать в Банку об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

8.2. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у Банка, субъект имеет право:

- на свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», а также право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные;
- на получение полной информации об обработке его персональных данных в АКБ «Мосуралбанк» (АО);
- требовать об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением Трудового кодекса Российской Федерации и Федерального закона «О персональных данных»;
- требовать об извещении всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- определять своих представителей для защиты своих персональных данных;
- требовать уничтожения своих персональных данных по достижению цели обработки;
- отозвать свое согласие на обработку персональных данных (В случае отзыва гражданином своего согласия на обработку персональных данных Банк в случаях, определенных пп. 2-11 ст.6 ФЗ «О персональных данных», вправе продолжить обработку персональных данных без согласия гражданина).
- обжаловать в суде любые неправомерные действия или бездействия АКБ «Мосуралбанк» (АО) при обработке и защите его персональных данных.

9. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных

9.1. Лица, допущенные к обработке персональных данных и виновные в нарушении норм, регулирующих обработку персональных данных в АКБ «Мосуралбанк» (АО), привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации п.7.ст.243, и локальными нормативными правовыми актами Банка, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

9.2. Разглашение персональных данных работника Банка (передача их посторонним лицам, в том числе, работникам Банка, не имеющим к ним доступа), их публичное раскрытие, утрата документов и иных носителей, содержащих персональные данные работника, а также

иные нарушения обязанностей по их защите и обработке, установленные настоящим Положением, локальными нормативными актами (приказами, распоряжениями) Банка, влечет наложение на сотрудника, имеющего доступ к персональным данным, дисциплинарного взыскания-замечания, выговора, увольнения.

9.3. Сотрудники работодателя, имеющие доступ к персональным данным работника, виновные в незаконном разглашении или использовании персональных данных работников работодателя без согласия работников из корыстной или иной личной заинтересованности и причинившие крупный ущерб, несут уголовную ответственность в соответствии со ст.183 Уголовного кодекса РФ.

9.4. В случае разглашения персональных данных лицом, допущенным к их обработке, АКБ «Мосуралбанк» (АО) имеет право расторгнуть трудовой договор с указанным лицом.

10. Заключительные положения.

Настоящее Положение является общедоступным документом и подлежит размещению на официальном сайте Банка (www.mosuralbank.ru).

Приложение 1
к Положению об обработке персональных
данных в АКБ «Мосуралбанк» (АО)

Перечень персональных данных

1. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

В перечень персональных данных, обрабатываемых в АКБ «Мосуралбанк» (АО), входят:

- фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние), дата и место рождения;
- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ) и гражданство;
- адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания;
- номера телефонов (мобильного и домашнего), в случае их регистрации на субъекта персональных данных или по адресу его места жительства (по паспорту);
- сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки (серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательного учреждения, наименование и местоположение образовательного учреждения, дата начала и завершения обучения, факультет или отделение, квалификация и специальность по окончании образовательного учреждения, ученая степень, ученое звание, владение иностранными языками и другие сведения);
- сведения о повышении квалификации и переподготовке (серия, номер, дата выдачи документа о повышении квалификации или о переподготовке, наименование и местоположение образовательного учреждения, дата начала и завершения обучения, квалификация и специальность по окончании образовательного учреждения и другие сведения);
- сведения о трудовой деятельности (данные о трудовой занятости на текущее время с полным указанием должности, подразделения, наименования, адреса и телефона организации, а также реквизитов других организаций с полным наименованием занимаемых ранее в них должностей и времени работы в этих организациях, а также другие сведения);

- сведения о номере, серии и дате выдачи трудовой книжки (вкладыша в нее) и записях в ней;
- содержание и реквизиты трудового договора с работником АКБ «Мосуралбанк» (АО) или гражданско-правового договора с гражданином;
- сведения о заработной плате (номера счетов для расчета с сотрудниками, данные зарплатных договоров с клиентами, в том числе номера их спецкартсчетов, данные по окладу, надбавкам, налогам и другие сведения);
- сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии/снятии на(с) учет(а) и другие сведения);
- сведения о семейном положении (состояние в браке, данные свидетельства о заключении брака, фамилия, имя, отчество супруга(и), паспортные данные супруга(и), данные брачного контракта, данные справки по форме 2НДФЛ супруга(и), данные документов по долговым обязательствам, степень родства, фамилии, имена, отчества и даты рождения других членов семьи, иждивенцев и другие сведения);
- сведения об имуществе (имущественном положении):
 - автотранспорт (государственные номера и другие данные из свидетельств о регистрации транспортных средств и из паспортов транспортных средств);
 - недвижимое имущество (вид, тип, способ получения, общие характеристики, стоимость, полные адреса размещения объектов недвижимости и другие сведения);
 - банковские вклады (данные договоров с клиентами, в том числе номера их счетов, спецкартсчетов, вид, срок размещения, сумма, условия вклада и другие сведения);
 - кредиты (займы), банковские счета (в том числе спецкартсчета), денежные средства и ценные бумаги, в том числе в доверительном управлении и на доверительном хранении (данные договоров с клиентами, в том числе номера счетов, спецкартсчетов, номера банковских карт, кодовая информация по банковским картам, коды кредитных историй, адреса приобретаемых объектов недвижимости, сумма и валюта кредита или займа, цель кредитования, условия кредитования, сведения о залоге, сведения о приобретаемом объекте, данные по ценным бумагам, остатки и суммы движения по счетам, тип банковских карт, лимиты и другие сведения);

- сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
- сведения из страховых полисов обязательного (добровольного) медицинского страхования (в том числе данные соответствующих карточек медицинского страхования);
- сведения о государственных и ведомственных наградах, почетных и специальных званиях, поощрениях (в том числе наименование или название награды, звания или поощрения, дата и вид нормативного акта о награждении или дата поощрения) работников Банка;
- материалы по расследованию и учету несчастных случаев на производстве и профессиональным заболеваниям в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами;
- сведения о временной нетрудоспособности работников Банка;
- табельный номер работников Банка;
- сведения о социальных льготах и о социальном статусе (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, являющийся основанием для предоставления льгот и статуса, и другие сведения).

2. Перечень обрабатываемых в АКБ «Мосуралбанк» (АО) персональных данных определен исходя из требований нормативных правовых актов Российской Федерации, а также потребностей АКБ «Мосуралбанк» (АО) при осуществлении своей деятельности.

3. В целях информационного взаимодействия, ведения делопроизводства, оформления пропускного режима на территорию АКБ «Мосуралбанк» (АО), публикации материалов, статей в рамках деятельности АКБ «Мосуралбанк» (АО) определен перечень общедоступных персональных данных работников АКБ «Мосуралбанк» (АО) в объеме:

- фамилия, имя, отчество;
- занимаемая должность;
- номер кабинета работника;
- номер рабочего телефона;
- рабочий e-mail.

Приложение 6
к Положению об обработке персональных
данных в АКБ «Мосуралбанк» (АО)

Реестр ознакомления работников АКБ «Мосуралбанк» (АО)
с «Положением об обработке персональных данных в АКБ «Мосуралбанк» (АО)

№ п/п	ФИО работника	Структурное подразделение	Должность	Дата ознакомления	Подпись